

OGÓLNE
WARUNKI SPRZEDAŻY ORAZ WARUNKI OBROTU OPAKOWANIAMI ZWROTNYMI
STOSOWANE
PRZEZ UDH-UNITED DISTRIBUTION HOLDING SP Z O.O. SKA
(wersja z dnia 1. kwietnia 2021 r.)

POSTANOWIENIA OGÓLNE OWS

1. UDH-UNITED DISTRIBUTION HOLDING SP Z O.O. SKA

ul. Józefa Rogalińskiego 13

60-267 Poznań

(KRS 0000442190/ NIP: PL 7792409977/ REGON: 302291995), zwanym dalej „UDH”,

telefon nr: 616615950

adres poczty elektronicznej zamowienia@udh.pl

określa niniejszym Ogólne Warunki Sprzedaży (dalej jako „OWS”), regulujące zasady zawierania umów sprzedaży i dostawy towarów oferowanych przez UDH oraz prawa i obowiązki stron tych umów.

2. OWS ma zastosowanie niezależnie od formy zawarcia umowy także w ramach umów zawieranych na odległość, np. za pośrednictwem emaila, telefonu, faxu, przesyłanych i otrzymywanych za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne*),
3. OWS wydany przez UDH wiąże kontrahenta na podstawie *art. 384 § 2 w zw. z § 4 KC*,
4. Niniejsze OWS stanowią integralną część umów zawieranych przez UDH o ile strony nie umówiły się wyraźnie inaczej w formie dokumentowej. ,
5. OWS mają zastosowanie do sprzedaży przez UDH na rzecz kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów będących przedsiębiorcami w rozumieniu *art. 43¹ Kodeksu cywilnego*,
6. OWS nie ma zastosowania do konsumentów oraz do kontrahentów przedsiębiorców jednoosobowych w zakresie w jakim nabywają oni towary w celach niezwiązanych bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową (*art. 22¹ Kodeksu cywilnego*),
7. W razie kolizji OWS z wzorcami umownymi (ogólne warunki umowy, warunki sprzedaży, wzory umowy, regulaminy itp.) stosowanymi lub ustalonymi przez kontrahenta prymat ma OWS w ramach przyjęcia warunków sprzedaży UDH,
8. Niniejsze OWS są publikowane na stronie internetowej UDH pod adresem: **www.udh.pl** i udostępniany jest nieodpłatnie z pełną możliwością jego pozyskania, odtwarzania i utrwalania treści za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się kontrahent.
9. Wyrażenie przez kontrahenta zgody na przestrzeganie OWS przy użyciu systemów teleinformatycznych, czy też środków komunikacji elektronicznej, a także w drodze stosownego odnotowania w dokumentacji realizacji odbioru lub realizacji zamówienia jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków OWS bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy między

kontrahentem, a UDH, stanowiąc także potwierdzenie możliwości zapoznania się z OWS z należyтым wyprzedzeniem przed zawarciem i/ lub wykonaniem umowy.

10. Znaczenie pojęć zawartych w OWS:

- a) **Kontrahent**- będący przedsiębiorcą w rozumieniu art. 43¹ Kodeksu cywilnego, który korzysta z usługi UDH świadczonej drogą elektroniczną, akceptując uprzednio niniejsze OWS, z wyłączeniem kontrahenta będącego osobą fizyczną, jeżeli zawiera on z UDH wprawdzie umowę bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, ale w sytuacji, gdy umowa taka nie posiada dla tego kontrahenta charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez tego kontrahenta działalności gospodarczej,
- b) **UDH**- podmiot wskazany w pkt. 1, jako sprzedawca,
- c) „**Strony**” – UDH i kontrahent, który dokonał zamówienia na towary z oferty UDH za pośrednictwem poczty elektronicznej, Internetu, telefonicznie lub w innej formie porozumiewania się na odległość po spełnieniu dalszych wymogów ustawowych o ile takie są wymagane przez przepisy prawa, jak np. posiadanie i wykazanie się ważnym zezwoleniem na handel alkoholem - na jeden z adresów kontaktowych wskazanych na stronie www.udh.pl lub w umowach zawieranych z kontrahentami.
- d) „**Towar**” – produkty w ofercie sprzedaży UDH w tym wymienione i opisane na jego stronie internetowej dostępnej pod adresem <https://www.udh.pl>
- e) „**Umowa sprzedaży**” – transakcja zawartą pomiędzy UDH i kontrahentem, do której znajdują zastosowanie niniejsze OWS,
- f) „**Strona adresu internetowego**” – każda strona bądź podstrona znajdująca się pod adresem www.udh.pl,
- g) „**Zamówienie standardowe**” – zamówienie na towar, który znajduje się w magazynie UDH i jego sieci dystrybucyjnej,
- h) „**Zamówienie niestandardowe**” – zamówienie na towar, który nie znajduje się w magazynie UDH jego sieci dystrybucyjnej.

II. ZASTOSOWANIE OWS

1. Postanowienia niniejszego OWS mają pierwszeństwo przed warunkami szczególnymi określonymi przez kontrahenta w zapytaniu ofertowym, zamówieniu lub innej dokumentacji, chyba że UDH wyraźnie ustali przyjęcie warunków kontrahenta,
2. Uzgodnienie przez UDH z kontrahentem zasad sprzedaży w konkretnej transakcji (umowie) równoznaczne jest z zastosowaniem do niej w pierwszej kolejności jej ustaleń, a w zakresie w niej nieuregulowanej, niniejszej OWS. W razie sprzeczności treści transakcji z niniejszymi OWS stosuje się w pierwszej kolejności postanowienia transakcji.

III. OFERTA UDH

1. UDH określa w swojej ofercie asortyment, warunki oraz cenę netto towaru w złotych polskich. Do ceny netto doliczany będzie podatek VAT, wg aktualnych stawek obowiązujących w dacie złożenia oferty,
2. Do transakcji mogą być doliczone ustalone koszty dodatkowe i opłaty.

3. W przypadku towarów sprowadzanych spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, UDH może określić w ofercie cenę w EUR. W takim przypadku cena w PLN zostanie wyliczona według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury VAT,
4. UDH w treści oferty określi termin jej związania, a w jej braku maksymalnie obowiązuje ona przez 7 dni od daty jej złożenia kontrahentowi.

IV. ZAWARCIE TRANSAKCJI PRZEZ UDH

1. Zawarcie transakcji w ramach której UDH zobowiązane jest wydać lub dostarczyć kontrahentowi zamówienie towaru następuje przede wszystkim w formie dokumentowej (gdzie walor dokumentu przysługuje informacji zapisanej na nośniku innym niż papier, umożliwiającej jej utrwalanie, zachowanie i odtworzenie, jak np. obrazy, dźwięki, wiadomości e-mail, sms czy też pliki komputerowe),
2. Kontrahent składając UDH zamówienie podaje dane:

pełną firmę przedsiębiorcy, formę prawną, a jeżeli dotyczy będzie wspólników spółki cywilnej dodatkowo obok imion i nazwisk lub firmy wspólników, także jej nazwę, dane wpisu do CEIDG, KRS, nr PESEL przedsiębiorcy w tym wspólników spółki cywilnej, adres/ siedzibę kontrahenta, numer NIP, nazwę zamawianego towaru, ilość zamawianego towaru, sposób odbioru lub dostawy, inne koszty, nr rachunku uwidoczniony w białej księdze,
3. Umowa sprzedaży zostaje zawarta, jeżeli UDH w formie co najmniej dokumentowej zaakceptuje wszystkie wskazane przez kontrahenta w zamówieniu warunki lub wynikające z negocjacji lub w terminie do 3 dni roboczych przystąpi do wykonania zamówienia,
4. Zmiany zamówienia dokonane przez kontrahenta traktowane są przez UDH, jako złożenie nowego zamówienia,
5. Kontrahent zobowiązany jest przekazać UDH listę osób upoważnionych do składania zamówień i odbioru towaru w jego imieniu, zawierającą imię i nazwisko, wzór podpisu oraz adres elektroniczny osoby upoważnionej o ile się nim posługuje w jego firmie. Kontrahent jest zobowiązany do dostarczenia w/w listy do jednostki handlowej UDH przed zrealizowaniem pierwszego zamówienia, jak również jest zobowiązany do dokonywania aktualizacji listy,
6. W celu usunięcia wątpliwości osobą czynną działającą w lokalu kontrahenta dokonującą odbioru zamówienia w ramach transakcji jest każda osoba fizyczna, jeśli okoliczności zewnętrzne pozwalają sądzić, że jest ona umocowana do działania w imieniu tego, kto prowadzi to przedsiębiorstwo. Bez znaczenia jest przy tym to, czy osoba ta znalazła się w lokalu za zgodą i wiedzą przedsiębiorcy,
7. Złożenie zamówienia niestandardowego przez Kupującego może wymagać uiszczenia zaliczki w wysokości ustalonej przez UDH, na którą UDH wystawia fakturę zaliczkową VAT,
8. W przypadku zamówień niestandardowych termin realizacji zamówienia jest każdorazowo potwierdzany przez UDH,
9. Przez zawarcie transakcji rozumie się potwierdzenie realizacji zamówienia lub przystąpienie do jego realizacji w terminie do trzech dni roboczych od dnia jego złożenia,
10. Rabaty, skonta, upusty wskazane na fakturach udzielane są z zastrzeżeniem warunku zawieszającego doręczenia przez kontrahenta przed upływem terminu płatności faktury VAT lub potwierdzenia zestawienia faktur VAT (dla wysyłki faktur elektronicznie w postaci PDF), a zaakceptowanych poprzez złożenie podpisu osoby uprawnionej do reprezentacji kontrahenta,

V. PŁATNOŚCI FAKTUR

1. UDH nabywa uprawnienie do żądania zapłaty z chwilą odebrania towaru przez kontrahenta o ile nie ustalono odmiennie w przyjętej ofercie lub w transakcji,
2. Termin płatności faktur liczony jest od daty wystawienia faktury przez Sprzedawcę, o ile Strony nie ustalono wyraźnie odmiennie,
3. UDH ma prawo wystawienia faktur w drodze elektronicznej,
4. Płatność faktur następować będzie na rachunek bankowy UDH wskazany w fakturach VAT,
5. Opóźnienia w zapłacie należności z tytułu poszczególnych faktur uprawnia do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, liczonych od dnia następującego po upływie terminu płatności, jak i naliczania kosztów windykacyjnych za nieterminowe płatności, w tym rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych oraz do wstrzymania bez uszczerbku dla UDH dalszych dostaw do kontrahenta, choćby z zamówienia przyjętego do realizacji,
6. UDH dla stałych kontrahentów może wyznaczyć limity kredytu kupieckiego i odroczenie terminu płatności o ile kontrahent posiada prawidłową sytuację ekonomiczną. UDH może w tym celu wymagać przedłożenia przez kontrahenta informacji i dokumentów finansowych potwierdzających jego dobrą kondycję ekonomiczną lub uzależnienie przyznania limitu kupieckiego od ustanowienia stosownego zabezpieczenia.

VI. WARUNKI WYDANIA LUB DOSTAWY TOWARU

1. Kontrahent ma obowiązek odbioru zamówionego towaru w ustalonym miejscu i czasie w obsługującym kontrahenta magazynie UDH lub w razie dostawy w miejscu wskazanym przez kontrahenta pod rygorem obciążenia go opłatą za składowanie towaru, wg stawek rynkowych w miejscu odbioru lub dostawy,
2. W braku osobnego oznaczenia w transakcji terminu odbioru lub dostawy zamówienia przyjmuje się, następujące zasady ich ustalenia licząc od daty najpóźniejszej:
 - a) od daty otrzymania przez kontrahenta potwierdzenia UDH,
 - b) od daty ustanowienia uzgodnionego przez strony zabezpieczenia,
 - c) od daty dokonania wymaganej przedpłaty na rzecz UDH,
 - d) od daty spełnienia ustalonych lub zastrzeżonych w OWS warunków,
 - e) od daty zmiany ustalonego terminu dostawy.
3. UDH ponosi odpowiedzialność za towar do momentu jego odbioru lub dostawy, a kontrahent ponosi pełną odpowiedzialność za towar od wydania go z magazynu lub miejsca dostawy.
4. UDH ma prawo do dokonywania dostaw częściowych zamówienia.

VII. RĘKOJMIA, REKLAMACJE

1. Wyłącza się odpowiedzialność UDH z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne sprzedanego towaru, chyba że strony umówiły się wyraźnie inaczej z uwzględnieniem wyłączenia ograniczenia wobec jednoosobowych przedsiębiorców- konsumentów, gdy umowa, którą on zawiera z UDH nie dotyczy bezpośrednio branży, w której specjalizuje się ten przedsiębiorca,

2. Kontrahent jest zobowiązany do sprawdzenia towaru w dniu jego odbioru, pod względem zgodności z zamówieniem zarówno co do rodzaju jak i ilości towaru. W przypadku, gdy po dokonaniu sprawdzenia okaże się, iż dostawa jest niezgodna z zamówieniem, kontrahent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie UDH, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty odbioru lub dostawy towaru kontrahentowi.
3. Jeśli dostawa jest obciążona wadą fizyczną lub wadą ukrytą Kupujący powinien poinformować o tym Sprzedawcę w ciągu 1 dnia roboczego, odpowiednio od dnia odbioru towaru (wada fizyczna) lub od dnia wykrycia wady.
4. Reklamacja powinna być sporządzona w formie co najmniej dokumentowej i przesłana na adres kontaktowy UDH ze wskazaniem oznaczenia zamówienia, numery faktury VAT, dokumentu dostawy na których wyszczególniony zostanie towar objęty reklamacją.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, SIŁA WYŻSZA

1. UDH ponosi odpowiedzialność za szkodę powstałą z jego winy tylko do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, nie więcej jednak niż wynosi wartość towaru objętego reklamacją. Wyłącza się odpowiedzialność UDH za szkody pośrednie i utracone przez kontrahenta korzyści.
2. UDH nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie wynika z okoliczności spowodowanych siłą wyższą.
3. Przez siłę wyższą strony rozumieją okoliczności niezależne od UDH, w szczególności: klęski żywiołowe, pożary, powodzie, uszkodzenia maszyn lub inne zakłócenia produkcji, strajki, wojny, mobilizację, ataki terrorystyczne, zakazy eksportu lub importu, braki środków transportowych, wstrzymanie (zaprzestanie) produkcji, zmianę przepisów prawa lub inne czynniki, stany pandemii, których UDH nie może pokonać, a które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają realizację umowy sprzedaży lub jej części. UDH ma prawo powołać się na wskazane czynniki siły wyższej w sytuacji, gdy mają one wpływ na wypełnienie zobowiązań przez dostawcę UDH. Również wtedy, gdy wykonanie umowy wiązałoby się dla UDH z rażącą stratą, nie będzie związany umową. W powyższych przypadkach, UDH nie będzie zobowiązany do wyrównywania strat poniesionych przez kontrahenta wynikających z niewykonania umowy.

IX. WARUNKI ZWROTU OPAKOWAŃ ZWROTNYCH

1. W każdym przypadku, gdy kontrahent, jako nabywca towaru zobowiązany jest do zwrotu opakowań, w których UDH dostarczyło mu lub wydało zamówiony towar, nie dochodzi do nabycia przez kontrahenta prawa własności tych opakowań, a opakowania te mają charakter zwrotny służący wyłącznie do przemieszczenia / dostawy towaru do kontrahenta.
2. UDH nie wypożycza opakowań zwrotnych kontrahentom,
3. Opakowania zwrotne są wydawane kontrahentowi w ramach wykonania poszczególnych transakcji na podstawie dokumentu tzw. **Wydania kaucji** (WKA), który w ewidencji UDH oznacza ich zdjęcie z magazynu, a w ewidencji kontrahenta ich przyjęcie na magazyn. Wysokość kaucji została określona jako 350 zł netto. WKA jest dokumentem potwierdzającym przyjęcie opakowań przez kontrahenta, który kontrahent lub osoba czynna w jego lokalu są obowiązane opatrzyć podpisem sprawdzając poprawność danych. Jeden egzemplarz powyższego dokumentu należy zwrócić do UDH. UDH w momencie wystawienia dokumentu WKA działając w dobrej wierze nie pobiera

środków pieniężnych z tytułu kaucji i dokonuje prolongaty egzekucji obciążenia wynikającego z wystawionego dokumentu WKA na okres 21 dni kalendarzowych.

4. WKA stanowi dowód przyjęcia przez kontrahenta opakowań zwrotnych tak co do ilości, rodzaju, jak i wartości netto i brutto podlegających zwrotowi na rzecz UDH, a odpowiadający mu dokument **Przyjęcia kaucji** (PKA) stanowi dowód zwrotu przez kontrahenta na rzecz UDH tych opakowań.
5. Brak zwrotu opakowania zwrotnego w ciągu 21 dni kalendarzowych skutkuje wystawieniem faktury VAT na kwotę równą wysokości kaucji (odpowiadającą ich pełnej wartości, to jest 550 zł netto/keg). Klient jest zobowiązany do wpłaty należności w wysokości kaucji na numer konta podany na dokumencie sprzedaży do 30. dnia, licząc od dnia wystawienia dokumentu WKA. Brak zwrotu opakowań zwrotnych w wyznaczonym terminie lub brak zapłaty należności z faktury skutkuje jednocześnie wstrzymaniem dostaw do Klienta.
6. W sytuacji opisanej w pkt. 5 opakowanie traktuje się, jako odrębny/niezależny towar opodatkowany stawką podstawową VAT w wysokości 23 %. Za moment wydania towaru (przeniesienia prawa do rozporządzania towarem jak właściciel) winno się uznać upływ terminu na oddanie opakowań zwrotnych.
7. Zgłoszenie gotowości zwrotu opakowań zwrotnych kontrahent zgłasza UDH przynajmniej na 4 dni przed datą planowanego zwrotu przedkładając listę opakowań gotowych do zwrotu na adres email: zamowienia@udh.pl,
8. Opakowania zwrotne uszkodzone lub niespełniające wymogów traktowane są, jako opakowania nie zwrócone w terminie ze wszystkimi wynikającymi stąd konsekwencjami,
9. UDH będzie przyjmował do zwrotu wyłącznie opakowania przez siebie wcześniej wydane w oparciu o prowadzoną ewidencję WKA i nie odpowiada za opakowania obce,
10. Brak zapłaty za faktury VAT dokumentujące kwotę należności z tytułu niezwróconych przez kontrahenta, jako odbiorcę opakowań zwrotnych skutkuje powstaniem roszczenia o zapłatę podlegającego sądowemu dochodzeniu należności, jak i powoduje zastosowanie pkt. V. ust. 5 OWS.

X. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. UDH może odstąpić od umów dotyczących zamówień, których realizacja powoduje przekroczenie wysokości przyznanego kontrahentowi limitu kredytu kupieckiego lub gdy wyczerpanie limitu nastąpiło na skutek przekroczenia terminów płatności albo gdy realizacja zamówienia nastąpić ma w ramach przyznanego limitu kredytowego, a Kupujący opóźnia się z zapłatą istniejących w ramach limitu należności,
2. UDH ma prawo do odstąpienia od umowy w każdym przypadku otrzymania informacji uzasadniających powstanie wątpliwości dotyczących istnienia płynności finansowej lub dobrej kondycji ekonomicznej kontrahenta i na bazie tych informacji UDH ma uzasadnione powody do przepuszczeń, że kontrahent nie będzie w stanie dokonać zapłaty,
3. Uprawnienia UDH do odstąpienia od umowy mogą zostać zrealizowane w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu ww. przesłanek do odstąpienia,
4. Skorzystanie przez UDH z uprawnienia do odstąpienia od umowy nie uprawniają kontrahenta do formułowania jakichkolwiek roszczeń o charakterze odszkodowawczym wobec UDH.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawem właściwym dla niniejszych OWS jest prawo polskie. W kwestiach nie unormowanych jej postanowieniami stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego,
2. Strony uznają wskazane adresy do doręczeń korespondencji za wzajemnie wiążące,
3. Strony będą dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych w związku z wykonywaniem umów objętych niniejszymi OWS,
4. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy, sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy miejscowo wg siedziby UDH.